

СОГЛАСОВАНО:

Министр образования
Кировской области

А. М. Измайлов

« _____ » _____ 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор КОГОАУ «КЭПЛ»
Приказ № ____ от _____ г.

_____ Н. А. Чернышева

Председатель совета
трудоового коллектива

_____ Л. А. Колесникова

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ
КИРОВСКОГО ОБЛАСТНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КИРОВСКИЙ ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЙ ЛИЦЕЙ»
(КОГОАУ «КЭПЛ»)**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее положение об оплате труда работников Кировского областного государственного общеобразовательного автономного учреждения «Кировский экономико-правовой лицей» (КОГОАУ «КЭПЛ») (далее – лицей, учреждение) (далее – Положение) разработано на основе постановления Правительства Кировской области от 01.12.2008 № 154/468 «Об оплате труда работников областных государственных учреждений».

2. Положение устанавливает порядок оплаты труда работников КОГОАУ «КЭПЛ», размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3. Система оплаты труда в КОГОАУ «КЭПЛ» устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, и настоящим Положением.

II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

Основные условия оплаты труда

4. Заработная плата работников состоит из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5. Оплата труда работников устанавливается с учетом:

ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

ПКГ общеотраслевых профессий рабочих, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

ПКГ должностей работников (профессий рабочих) отдельных отраслей, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня видов выплат компенсационного характера;

перечня видов выплат стимулирующего характера;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников;

базовых окладов (базовых должностных окладов) базовых ставок заработной платы по ПКГ;

минимальных размеров выплат компенсационного характера, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации;

настоящего Положения.

6. Фонд оплаты труда работников формируется на календарный год исходя из объема субсидий, выделенных министерством образования Кировской области, и доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

7. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда работников самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы не ниже рекомендованных мини-

мальных размеров, установленных примерным положением об оплате труда работников подведомственных областных государственных организаций.

8. Должности, включаемые в штатное расписание, должны соответствовать уставным целям, а их наименования соответствовать единому тарифно-квалификационному справочнику работ и профессий рабочих и единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов.

9. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников образования устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования»:

Профессиональные квалификационные группы:	
должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	3425 рублей
должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	3553 рубля
должностей педагогических работников	6656 рублей
должностей руководителей структурных подразделений	5325 рублей

10. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по общеотраслевым должностям служащих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Профессиональные квалификационные группы:	
«Общеотраслевые должности служащих первого уровня»	3425 рублей
«Общеотраслевые должности служащих второго уровня»	3553 рубля

«Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	3806 рублей
«Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	4060 рублей

11. Размеры окладов, ставок заработной платы работников по общепрофессиональным профессиям рабочих устанавливаются на основе отнесения профессий к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных профессий рабочих»:

Профессиональные квалификационные группы:	
«Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	3298 рублей
«Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	3425 рублей

12. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников, занимающих иные должности (профессии), устанавливаются на основе отнесения должностей (профессий) к ПКГ, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

От 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»	
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»:	
Библиотекарь	4060 рублей
От 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»	
ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал»:	
Медицинская сестра, фельдшер	3553 рубля
ПКГ «Врачи и провизоры»:	
Врачи-специалисты	4567 рублей

13. Оклады (должностные оклады) заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются на 5-10 % ниже окладов соответствующих руководителей.

Выплаты компенсационного характера

14. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.12.2008 № 154/468 «Об оплате труда работников областных государственных учреждений».

15. Положением об оплате труда работников КОГОАУ «КЭПЛ» предусмотрено установление следующих выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

выплаты при совмещении профессий (должностей);

выплаты за расширение зон обслуживания;

выплаты за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

выплаты за сверхурочную работу;

выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

выплаты за работу в ночное время;

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

16. Выплаты компенсационного характера (за исключением районного коэффициента) устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников в процентах или в абсолютных размерах, если иное не установлено трудовым законодательством, в пределах фонда оплаты труда.

17. Размеры выплат компенсационного характера, устанавливаемые в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, оп-

ределяются путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

18. Установленные выплаты компенсационного характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

19. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников. Не допускается установление одинаковых условий для установления различных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

20. Размеры и условия установления выплат компенсационного характера:

20.1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда:

20.1.1. Минимальный размер выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы. Конкретный размер выплаты устанавливается работодателем по результатам проведения специальной оценки условий труда.

Специальная оценка условий труда проводится в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» согласно методике, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.01.2014 № 33н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению».

20.1.2. За иные особые условия работы устанавливаются выплаты компенсационного характера работникам:

Педагогическая работа	Категория работников	Размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
Индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	Учитель, осуществляющий обучение по индивидуальным учебным планам	до 20

20.2. В местностях с особыми климатическими условиями к заработной плате работников применяется районный коэффициент в размере 1,15, установленный постановлением Совета Министров СССР от 23.09.1988 №1114 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, в северных районах Кировской области, в северных и восточных районах Казахской ССР», постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Секретариата Всесоюзного Центрального совета профессиональных союзов от 17.10.1988 № 546/25-5 «О размерах и порядке применения районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, в северных районах Кировской области, в северных и восточных районах Казахской ССР».

20.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

20.3.1. Выплата при совмещении профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

20.3.2. Выплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

20.3.3. Выплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

При выполнении работы, связанной с сопровождением образовательного процесса и не входящей в должностные обязанности, педагогическим работникам устанавливаются выплаты:

Работа, связанная с сопровождением образовательного процесса и не входящая в должностные обязанности работника	Размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
Классное руководство (за исключением критериев, указанных в пп. 2 п. 28.2 настоящего Положения)	до 45
Проверка тетрадей	до 20
Заведование кабинетом	до 15
Руководство кафедрой	до 60

Выплата за проверку тетрадей работникам, выполняющим преподавательскую работу в объеме, превышающем норму часов преподавательской работы, определенную Правительством Российской Федерации (уполномоченным органом) за ставку заработной платы, устанавливается пропорционально выполняемому объему.

20.4. Выплата за сверхурочную работу осуществляется за первые два часа сверхурочной работы с повышающим коэффициентом не менее 1,5, за последующие часы сверхурочной работы с повышающим коэффициентом не менее 2,0 за каждый час работы.

20.5. Выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в размере не менее одинарной дневной ставки сверх ок-

лада (должностного оклада), ставки заработной платы при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), ставки заработной платы при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Работнику, привлекавшемуся к работе в выходной и нерабочий праздничный день, может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

20.6. Минимальный размер выплаты за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет до 20% часовой ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

20.7. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определяемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Выплаты стимулирующего характера

21. В целях поощрения работников к повышению результативности и качества труда устанавливаются выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным постановлением Правительства Кировской области от 01.12.2008 № 154/468 «Об оплате труда работников областных государственных учреждений».

22. Устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

выплата за стаж непрерывной работы;
выплаты за наличие квалификационной категории;
выплаты за наличие ученой степени и почетного звания;
персональный повышающий коэффициент к окладу;
повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;
премиальные выплаты.

23. Выплаты стимулирующего характера вводятся на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

24. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения в пределах средств на оплату труда работников, а также доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности. Не допускается установление одинаковых условий для установления различных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

25. Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются в процентах и(или) в виде повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, в абсолютном размере.

26. Размеры выплат определяются путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы или на размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

27. Установленные выплаты стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

28. Размеры и условия установления выплат стимулирующего характера:

28.1. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работникам, добившимся высокой результативности и оперативности при выполнении трудовых функций, применяющим в работе современные формы и методы организации труда.

Наименование должности	Основание для установления выплат стимулирующего характера	Размер выплаты от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
1. Педагогические работники	<p>1.1. Доля обучающихся на «4» и «5» по предметам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - русский язык, математика (не ниже 80 %) - английский язык, экономика, право, история, обществознание (не ниже 80 %) - литература, физика, химия (не ниже 90 %) - география, биология, ИКТ <p>1.2. По результатам ОГЭ</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 место среди ОУ области - за максимальный результат <p>1.3. По результатам ЕГЭ</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 место среди ОУ области - за результат выше 95 баллов <p>1.4. Наличие:</p> <ul style="list-style-type: none"> * победителей всероссийской олимпиады школьников по предмету: <ul style="list-style-type: none"> - муниципальный уровень - региональный уровень - всероссийский уровень * призеров всероссийской олимпиады школьников по предмету: <ul style="list-style-type: none"> - муниципальный уровень - региональный уровень - всероссийский уровень * победителей конкурсов <ul style="list-style-type: none"> - муниципальный уровень - региональный уровень - всероссийский уровень * призеров конкурсов <ul style="list-style-type: none"> - муниципальный уровень - региональный уровень - всероссийский уровень 	<p>до 40 %</p> <p>до 20 %</p> <p>до 40 % до 30 %</p> <p>до 50 % до 50 %</p> <p>за каждого победителя: до 2 % до 4 % до 5 %</p> <p>за каждого призера: до 1 % до 2 % до 3 %</p> <p>до 5 % до 10 % до 20 %</p> <p>до 4 % до 8 % до 16 %</p>

	<p>1.5. Наличие публикаций (написание статей):</p> <ul style="list-style-type: none"> - на сайте лица, в школьных сборниках - региональный уровень - всероссийский уровень <p>1.6. Результативное участие в профессиональных конкурсах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальный уровень - региональный уровень - всероссийский уровень 	<p>до 2 %</p> <p>до 4 %</p> <p>до 6 %</p> <p>до 10 %</p> <p>до 15 %</p> <p>до 20 %</p>
2. Главный бухгалтер	<ul style="list-style-type: none"> - за интенсивность работы работников бухгалтерии в отчетный период, сложность работы по переходу на новые инструкции по бухгалтерскому учету; - за разработку и внедрение прогрессивных форм и методов бухгалтерского учета с использованием информационных технологий; - выполнение работ особой важности, не предусмотренных должностной инструкцией 	от 2 %
3. Бухгалтер	<ul style="list-style-type: none"> - за интенсивность работы работников бухгалтерии в отчетный период, сложность работы бухгалтерии в период перехода на новые инструкции по бухгалтерскому учету; - за разработку и внедрение прогрессивных форм и методов бухгалтерского учета с использованием информационных технологий; - выполнение работ особой важности, не предусмотренных должностной инструкцией 	от 2 %
4. Юрисконсульт	<ul style="list-style-type: none"> - за интенсивность выполнения работ, в том числе, вызванных изменениями законодательства; - за использование в работе современных технологий; - выполнение работ особой важности, не предусмотренных должностной инструкцией 	от 2 %

5. Библиотекарь	- за интенсивность выполнения работ, в том числе, вызванных изменениями законодательства; - за использование в работе современных технологий; - выполнение работ особой важности, не предусмотренных должностной инструкцией	от 2 %
6. Секретарь	- за интенсивность выполнения работ; - за использование в работе современных технологий; - выполнение работ особой важности, не предусмотренных должностной инструкцией	от 2 %
7. Рабочие, служащие и иные должности	- за интенсивность выполнения работ; - за использование в работе современных технологий; - выполнение работ особой важности, не предусмотренных должностной инструкцией	от 2 %

Ежемесячная выплата в размере 1 тысячи рублей устанавливается высококвалифицированным педагогическим работникам при работе на 1 штатную единицу и педагогическую ставку, осуществляется пропорционально фактической нагрузке и фактически отработанному времени.

28.2. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается работникам в случае успешного, добросовестного и качественного исполнения профессиональных и должностных обязанностей.

Наименование должности	Основание для установления выплат стимулирующего характера	Размер выплаты от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
1. Педагогические работники	1.1. Проведение открытых уроков, мастер-классов	до 20 %
	1.2. Организация внеклассной работы по предмету (подготовка и проведение учителем двух и более мероприятий) при социальном взаимодействии с другими учреж-	до 5 %

	<p>дениями в рамках образовательного процесса; спортивных мероприятий при охвате более 50 % обучающихся у данного учителя</p> <p>1.3. Сопровождение групповых и индивидуальных исследовательских работ (проектов) обучающихся (исследование выполнено и представлено на конференциях, конкурсах различного уровня)</p>	до 5 %
2. Педагогические работники–классные руководители	<p>2.1. Организация работы по направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - духовно-нравственное; - физкультурно-оздоровительное; - социальное (в т. ч. профилактика правонарушений, инструктажи); - общеинтеллектуальное; - общекультурное <p>2.2. Активное участие в общешкольных мероприятиях</p> <p>2.3. Активное использование воспитательного пространства (посещение театров, музеев, выставок)</p> <p>2.4. Творчество и инициатива классного руководителя, проявленное в подготовке и проведении мероприятий</p> <p>2.5. Работа по подготовке и размещению информации о классе на информационных ресурсах лицея</p> <p>2.6. Организация поездок с классом (базы отдыха, туристические поездки и т. п.)</p>	<p>до 3 %</p> <p>до 3 %</p> <p>до 3 %</p> <p>до 3 %</p> <p>до 3 %</p> <p>до 5 %</p> <p>до 5 %</p> <p>до 3 %</p> <p>до 3 %</p> <p>до 5 %</p>
3. Педагог-психолог	Результаты положительных изменений в поведении, личностных характеристик обучающихся, качество психокоррекционных программ и занятий, их эффективность (не менее 75 % обучающихся, ох-	от 5 %

	ваченных психологической работой)	
4. Главный бухгалтер	<ul style="list-style-type: none"> - образцовое ведение бухгалтерской документации, отсутствие замечаний контролирующих органов по ведению бухгалтерского и налогового учета, соблюдению кассовой дисциплины; - высокое качество работы по проведению банковских и финансовых операций; - комплексная обработка нормативно-финансовой документации на компьютере; - эффективная совместная работа с финансовыми, налоговыми органами и другими организациями; - выполнение особо важных и срочных работ; - оперативная подготовка и качественное проведение рабочих мероприятий, связанных с вопросами ведения бухгалтерского и налогового учета; - обучение, наставничество, оказание помощи в работе вновь принятым на работу сотрудникам 	от 2 %
5. Бухгалтер	<ul style="list-style-type: none"> - качественная подготовка и своевременная сдача отчетности; - выполнение особо важных и срочных работ; - образцовое ведение бухгалтерской документации, отсутствие замечаний контролирующих органов по ведению бухгалтерского и налогового учета, соблюдению кассовой дисциплины; - высокое качество работы по проведению банковских и финансовых операций; - обучение, наставничество, оказание помощи в работе вновь принятым на работу сотрудникам 	от 2 %
6. Юрисконсульт	<ul style="list-style-type: none"> - качественное и оперативное выполнение особо важных и особо 	от 2 %

	срочных заданий; - творческий подход к выполнению должностных обязанностей	
7. Библиотекарь	- за содержание в образцовом порядке библиотечного фонда; - за своевременное комплектование учебниками и справочными материалами; - обучение, наставничество, оказание помощи в работе вновь принятым на работу сотрудникам; - внедрение инновационных технологий и новых технологий при выполнении должностных обязанностей	от 2 %
8. Секретарь	- работа с архивными документами; - работа с Пенсионным фондом РФ; - качественная подготовка и своевременная сдача отчетности; - выполнение особо важных и срочных работ; - обучение, наставничество, оказание помощи в работе вновь принятым на работу сотрудникам	от 2 %
9. Рабочие, служащие и иные должности	- своевременная и качественная подготовка здания лицея к новому учебному году, к осенне-зимнему сезону; - качественное выполнение работы, необходимой для проведения мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа лицея; - оперативность и качество выполнения работ по устранению технических неполадок; - выполнение особо важных и срочных работ; - внедрение инновационных технологий и новых технологий при выполнении должностных обязанностей	от 2 %

28.3. Выплата за стаж непрерывной работы устанавливается работникам в зависимости от непрерывного стажа работы в лице:

Стаж непрерывной работы в лице	Размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
От 1 года до 5 лет	до 10
От 5 до 10 лет	до 20
Свыше 10 лет	до 30

Выплата за стаж непрерывной работы устанавливается, а увеличение ее размера осуществляется со дня достижения работником соответствующего стажа.

Стаж работы определяется на основании трудовой книжки работника.

Стаж считается непрерывным, если со дня увольнения из организации образования до дня приема в организацию образования прошло не более трех месяцев.

28.4. Выплата за наличие квалификационной устанавливается на время действия квалификационной категории с целью стимулирования работников к качественному результату труда, путем повышения профессиональной квалификации и компетентности. Квалификационная категория присваивается решением уполномоченной аттестационной комиссии.

Квалификационная категория	Размер выплаты в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы
Вторая квалификационная категория	до 10
Первая квалификационная категория	до 30
Высшая квалификационная категория	до 60

28.5. Выплаты за наличие ученой степени и почетного звания устанавливаются по решению руководителя учреждения для работников, которым присвоена ученая степень кандидата (доктора) наук, почетное звание (в том числе «Народный учитель», «Заслуженный учитель», «Заслуженный преподаватель» и другие почетные звания СССР, РФ и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отрас-

лей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный») по основному профилю профессиональной деятельности.

Размер выплаты – до 40 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам, которым присвоена ученая степень доктора наук, почетное звание «Народный учитель»; до 30 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам, которым присвоена ученая степень кандидата наук, другие почетные звания

Работникам, имеющим ведомственные награды в сфере образования и науки, утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации (медаль, нагрудные знаки, почетные грамоты), может выплачиваться надбавка к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в размере – до 20 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Выплаты производятся по одному основанию на выбор работника со дня присвоения ученой степени, почетного звания, ведомственной награды.

28.6. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности (включая реализацию педагогическими работниками образовательной программы повышенного уровня), важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента – до 3,0.

28.7. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности устанавливается работникам зависимости от отнесения должности к квалификационному уровню ПКГ:

Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования	
ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
2 квалификационный уровень	0,01
ПКГ должностей педагогических работников	
2 квалификационный уровень	0,05
3 квалификационный уровень	0,1
4 квалификационный уровень	0,15
ПКГ должностей руководителей структурных подразделений	
2 квалификационный уровень	0,1
3 квалификационный уровень	0,2
Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих	
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	
2 квалификационный уровень	0,01
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	
2 квалификационный уровень	0,01
3 квалификационный уровень	0,02
4 квалификационный уровень	0,03
5 квалификационный уровень	0,04
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	
2 квалификационный уровень	0,01
3 квалификационный уровень	0,02
4 квалификационный уровень	0,03
5 квалификационный уровень	0,04
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	
2 квалификационный уровень	0,01
3 квалификационный уровень	0,02
Профессиональные квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих	
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	
2 квалификационный уровень	0,01
ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	
2 квалификационный уровень	0,01
3 квалификационный уровень	0,02
4 квалификационный уровень	0,03

28.8. Премияльные выплаты по итогам работы за определенный период и иные премиальные выплаты производятся по решению руководителя учреждения в пределах средств на оплату труда работников, а также доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

Порядок и условия премирования (периодичность выплаты премии, показатели премирования, условия снижения размера или лишения премий) устанавливаются положением о премировании, утверждаемым локальным нормативным актом учреждения. Условия премирования определяются исходя из конкретных задач, стоящих перед организацией.

Конкретные размеры премий работников определяются в соответствии с личным вкладом и максимальными размерами не ограничиваются.

III. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ РУКОВОДИТЕЛЯ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

29. Заработная плата руководителя учреждения, заместителей руководителя и главного бухгалтера состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера.

30. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в зависимости от группы по оплате труда организации.

Порядок отнесения организации к группе по оплате труда устанавливается министерством образования Кировской области.

Группа по оплате труда организации устанавливается в соответствии с приказом министерства образования Кировской области.

31. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников устанавливается министерством образования Кировской области в кратности от 1 до 5 в зависимости от группы по оплате труда организации.

32. Руководитель учреждения не вправе превышать установленный предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников организации.

33. Должностные оклады заместителей руководителя и главных бухгалтеров устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада руководителя.

34. Выплаты компенсационного характера устанавливаются руководителю учреждения, заместителям руководителя и главному бухгалтеру в соответствии с порядком, предусмотренным разделом II «Порядок и условия оплаты труда» настоящего Положения.

35. Министерство образования Кировской области устанавливает руководителю учреждения выплаты стимулирующего характера с учетом исполнения целевых показателей эффективности работы, утверждаемых министерством образования Кировской области. Размеры, порядок и условия установления стимулирующих выплат определяются министерством образования Кировской области.

36. Выплаты стимулирующего характера руководителю осуществляются в соответствии с правовыми актами министерства образования Кировской области за счет средств, предусмотренных организации на оплату труда с начислениями.

37. Выплаты стимулирующего характера (за исключением повышающего коэффициента к окладу по занимаемой должности и повышающего коэффициента к окладу по учреждению) заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливаются в соответствии с порядком, предусмотренным разделом II «Порядок и условия оплаты труда» настоящего Положения.

38. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается трудовым договором, заключенным между руководителем и министерством образования Кировской области.

IV. ДРУГИЕ ВОПРОСЫ ОПЛАТЫ ТРУДА

39. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических определяется Правительством Российской Федерации (уполномоченным органом).

40. Оплата труда работников, выполняющих преподавательскую работу, производится исходя из тарифицируемой учебной нагрузки. Ставка зара-

ботной платы указанных работников умножается на фактическую нагрузку в неделю и полученное произведение делится на установленную норму часов преподавательской работы за ставку заработной платы.

41. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы руководителям физического воспитания, преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки) выплачиваются с учетом ведения ими преподавательской работы в объеме 9 часов в неделю (360 часов в год).

42. Преподавательская работа работников, перечисленных в пункте 43 Положения, сверх установленных норм, за которые им выплачивается оклад (должностной оклад), ставка заработной платы оплачивается дополнительно в порядке и по ставкам заработной платы, предусмотренным по выполняемой преподавательской работе.

Преподавательская работа руководящих и других работников, занимающих штатные должности, без занятия штатной должности может осуществляться на условиях совмещения должностей в 2015-2016 учебном году в объеме не более 12 часов в неделю, в особых случаях в связи с производственной необходимостью объем данной преподавательской работы может быть увеличен до 18 часов в неделю, с 2016-2017 учебного года объем данной преподавательской работы – не более 9 часов в неделю. Выполнение данной преподавательской работы осуществляется в основное рабочее время с согласия работодателя.

43. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работников производится пропорционально отработанному ими времени (при оплате согласно установленной норме времени) или в зависимости от выполненного ими объема работ (при оплате согласно установленной норме выработки).

44. Работникам, выполняющим преподавательскую работу в объеме, превышающем норму часов преподавательской работы, определенную Правительством Российской Федерации (уполномоченным органом) за ставку

заработной платы, выплаты компенсационного (выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда) и стимулирующего (выплата за стаж непрерывной работы; выплата за наличие квалификационной категории; выплаты за наличие ученой степени и почетного звания; повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности) характера устанавливаются пропорционально выполняемому объему.

45. Нормирование труда осуществляется в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации.

46. Для оплаты труда работников может применяться почасовая оплата труда.

Почасовая оплата труда учителей, преподавателей и других педагогических работников (далее – учителей) применяется при оплате: за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, продолжавшегося не свыше двух месяцев; при оплате преподавателей за выполнение преподавательской работы сверх объема учебной нагрузки, установленного им при тарификации. Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество часов, установленное по занимаемой должности.

Руководитель учреждения в пределах имеющихся средств, может привлекать для проведения учебных занятий (курсов, лекций и т.д.) с обучающимися (воспитанниками) высококвалифицированных специалистов на непродолжительный срок с применением следующих размеров ставок почасовой оплаты:

Образовательное учреждение, должность, ученая степень, почетное звание	Размер ставок почасовой оплаты в рублях
Профессор, доктор наук	400 рублей
Доцент, кандидат наук, лица, имеющие почетное	300 рублей

звание «Заслуженный»	
Преподаватели, не имеющие ученой степени и почетного звания	200 рублей

Оплата труда членов жюри конкурсов, смотров, а также рецензентов конкурсных работ производится по ставкам почасовой оплаты труда для соответствующих образовательных учреждений. В размеры ставок почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

47. Работникам может предоставляться материальная помощь за счет доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников. Условия и размеры предоставления материальной помощи устанавливаются локальным нормативным актом учреждения.